

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «СТМСХ»
С.А. Манянин
«11» ноября 2024 г.



ПОРЯДОК
допуска собаки-поводыря в ГБПОУ
«Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок допуска собаки – проводника в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – Порядок; далее – ГБПОУ «СТМСХ») разработан в соответствии с требованиями ст. 15 Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает:

- требования к допуску в учреждение собаки – проводника;
- требования к условиям, необходимым для оказания услуг лицам с собакой – проводником;
- порядок действий сотрудников при посещении учреждения лица с собакой – проводником.

1.3. Порядок основывается на принципах нравственного и гуманного отношения к домашним животным и распространяется на всех владельцев собак – проводников.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ДОПУСКУ В УЧРЕЖДЕНИЕ СОБАКИ – ПРОВОДНИКА

2.1. Собака – проводник является техническим средством реабилитации для инвалидов по зрению (ст. 11.1 ФЗ № 181-ФЗ) и незаменимым помощником, обеспечивая безопасное самостоятельное передвижение незрячего человека.

2.2. Допуск собаки – проводника в ГБПОУ «СТМСХ» возможен только при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденном Приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки – проводника и порядка его выдачи».

2.3. При посещении ГБПОУ «СТМСХ» владелец собаки – проводника должен иметь при себе в обязательном порядке документы, подтверждающие статус собаки как проводника:

— паспорт собаки – проводника, подтверждающий, что собака обучалась дрессуре по специальному курсу для собак – проводников и не является агрессивной для окружающих (приложение 1);

— наличие у собаки намордника и специальной шлейки собаки – проводника с опознавательными знаками и светоотражающими элементами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ЛИЦАМ С СОБАКОЙ – ПРОВОДНИКОМ

3.1. В ГБПОУ «СТМСХ» предусмотрено место отдыха/ожидания для собаки – проводника, минимальный размер которого составляет 1,5 кв.м с возможностью фиксации собаки на свободном поводке. Место отдыха/ожидания собаки – проводника должно быть защищённым от холода (сквозняков) и перегрева и не должно располагаться на проходе.

3.2. Рекомендуется по возможности обеспечить зону отдыха/ожидания чистой подстилкой и не переворачиваемой поилкой для воды. Обеспечение водой осуществляется из водопровода.

3.3. При необходимости организуется специальное место для выгула собаки – проводника. Выгул собаки осуществляется в наморднике и на поводке, вдали от тротуара, детских и спортивных площадок.

4. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ СОТРУДНИКОВ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЯ ЛИЦА С СОБАКОЙ – ПРОВОДНИКОМ

4.1. Посетитель может заранее сообщить о своём приходе ответственному за сопровождение в ГБПОУ «СТМСХ» по телефонам, указанным на официальном сайте учреждения. В этом случае ответственный от учреждения уточняет следующую информацию:

— цель и время посещения;

— необходимость получения услуги на объекте;

— наличие собаки – проводника;

— потребность в особых условиях ожидания собаки – проводника на время получения услуги и т.д.

4.2. В случае явки лица с собакой – проводником без предупреждения, секретарь директора или учебной части учреждения по телефону связывается с Ответственным лицом и предупреждает его о приходе посетителя с собакой – проводником.


4.3. При необходимости Ответственный показывает место отдыха/ожидания для собаки – проводника, далее сопровождает владельца к месту оказания соответствующей услуги.

4.4. По окончании предоставления услуги Ответственный сопровождает посетителя к месту отдыха/ожидания собаки – проводника (если ранее в этом была потребность) и уточняет необходимость в дальнейшей помощи.

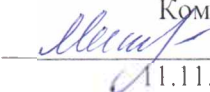
4.5. Во время выполнения собакой - проводником функций сопровождения запрещается посторонним лицам её угощать, гладить, звать, так как это может отвлечь собаку от исполнения обязанностей и повлечь совершение ошибки, опасной для

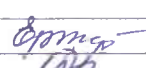
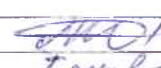

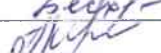


хозяина. Общаться с собакой можно только с разрешения её хозяина, в свободное от выполнения функций сопровождения время.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по АХЧ, безопасности и ГО
 В.В. Ивашенко
11.11. 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Комендант
 Н.А. Митичкина
11.11. 2024 г.

ОЗНАКОМЛЕН Ф.И.О.	ДАТА	РОСПИСЬ	ОЗНАКОМЛЕН Ф.И.О.	ДАТА	РОСПИСЬ
Филиппова Е.А.			Мартыненко П.А.		
Вихлянцева Г.В.			Бесхлебнова Г.И.		
Соболева С.И.			Прохорова Т.В.		

Форма документа, подтверждающего специальное обучение
собаки-проводника

Лицевая сторона (1)

ПАСПОРТ НА СОБАКУ-ПРОВОДНИКА

7 см

10 см

Внутренние левая и правая стороны паспорта (2)

7 см	(наименование и адрес организации, выдавшей паспорт)	Сведения о владельце собаки-проводника:
	Сведения о собаке-проводнике: кличка _____ учетный № _____ № микрочипа _____ (при наличии)	фамилия _____ имя _____ отчество _____ адрес _____ _____
	порода _____ пол _____ окрас _____ дата рождения " " _____ Особые отметки _____ (при наличии)	(должность руководителя организации, выдавшей паспорт) _____
	(программа обучения собаки-проводника, в том числе дополнительная подготовка)	(подпись) _____ (Ф.И.О. руководителя организации) М.П. _____ Дата выдачи: " " _____
	10 см	

(1) Лицевая сторона паспорта изготавливается из износостойкого материала темно-зеленого цвета.

(2) На внутренних сторонах паспорта вклеиваются вкладыши из картона или плотной бумаги светлого цвета.