

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства»

Рассмотрено
на заседании совета техникума
Протокол № 1 от « 8 » 09 20 д/2
Председатель совета техникума
С.А. Манянин
« 08 » 09 20 д/1



Утверждаю
Директор ГБПОУ «СТМСХ»
С.А. Манянин
« 08 » 09 20 д/1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 43 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 №31, от 15.12.2014 №1580),
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.08.2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- письма Минобрнауки России от 15 сентября 2015 г. №АК-2655/05 «О порядке ликвидации задолженности»,
- письма Минобрнауки России от 04.06.2015 №06-656 «законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся»,
- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства» (далее – ГБПОУ «СТМСХ», Техникум).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок, основания и условия отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ «СТМСХ».

2. Основания для отчисления обучающихся из Техникума

2.1. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются в связи с его отчислением из Техникума по следующим основаниям:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения) в ГБПОУ «СТМСХ»;

2.1.2. досрочно по основаниям, установленным п.2.2. настоящего Положения.

2.2. Образовательные отношения с обучающимися могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. по инициативе обучающегося, достигшего совершеннолетия, или несовершеннолетнего обучающегося с согласия родителей (законных представителей) на основании личного заявления, согласованного с куратором группы и заведующим отделением в следующих случаях:

а) по состоянию здоровья (на основании документа из медицинского учреждения);

б) в случае перевода в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для продолжения освоения образовательной программы;

в) в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг;

г) в связи с переменой места жительства и т.д.

2.2.2. по решению образовательной организации за:

а) недобросовестное освоение основной профессиональной образовательной программы, невыполнение индивидуального учебного плана, в том числе непосещение предусмотренных учебным планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий, неосуществление самостоятельной подготовки к занятиям, невыполнение заданий, данных преподавателями в рамках образовательной программы подготовки специалистов среднего звена или программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППССЗ, ППКРС), в установленные сроки по неуважительным причинам:

- за академическую неуспеваемость, т.е. наличие двух или более академических задолженностей по результатам промежуточной аттестации;
- за академическую неуспеваемость (неудовлетворительную отметку), полученную при передаче одной и той же дисциплины/МДК в третий раз;
- за не ликвидированные академические задолженности в установленные приказом по техникуму сроки по неуважительным причинам, не зависимо от их количества;
- по окончании нормативного срока обучения без прохождения государственной итоговой аттестации или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении;
- вследствие систематического непосещения занятий без уважительной причины.

б) неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности), если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование техникума (ст.34 №273-ФЗ).

При отчислении как мере дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического совета.

в) за неявку на занятия по окончании периода времени, на который был предоставлен академический отпуск или отпуск по уходу за ребенком.

2.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося техникума:

а) в связи со смертью обучающегося (при предоставлении документов, подтверждающих юридический факт смерти);

б) в связи с объявлением обучающегося судом безвестно отсутствующим, умершим (при решении суда, вступившего в законную силу);

в) в связи с признанием судом его недееспособности (при решении суда, вступившего в законную силу);

г) в случае обнаружения стойкой (более 1 года) неспособности по медицинским показателям прохождения практики, которая согласно учебному плану, является обязательной по соответствующему направлению подготовки;

д) в связи с привлечением обучающегося к уголовной ответственности, исключающей возможность обучения в техникуме (при решении суда, вступившего в законную силу);

е) в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или для прохождения альтернативной обязательной гражданской службы;

ж) в случае ликвидации Техникума.

2.3. Лицу, не завершившему образования, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему в результате прохождения государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, выдается справка установленного образца об обучении в Техникуме.

2.4. Отчисление обучающегося по причинам предусмотренным в п.п. 2.2.1. и 2.2.3. настоящего Положения является отчислением по уважительной причине.

2.5. Отчисление обучающегося по причинам предусмотренным в п. 2.2.2. настоящего Положения является отчислением по неуважительной причине.

3. Порядок отчисления обучающихся из Техникума

3.1. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

3.2. Отчисление обучающегося из состава студентов Техникума по инициативе администрации производится на основании решения педагогического совета Техникума и оформляется приказом директора Техникума об отчислении обучающегося с указанием причины и основания отчисления. Приказ об отчислении является основанием для прекращения образовательных отношений. Датой начала действия приказа является дата его подписания.

Проект приказа об отчислении студента составляется заведующим отделением на основании решения, принятого Педагогическим советом Техникума или на заседании административного совещания при директоре с указанием причины согласно п.2.2.2. настоящего Положения.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося, достигшего совершеннолетия, или несовершеннолетнего обучающегося с согласия родителей (законных представителей) производится в срок не более 10 дней после подачи заявления об отчислении.

3.4. О факте отчисления секретарь учебной части Техникума в трехдневный срок информирует отчисленного обучающегося, достигшего совершеннолетия, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.5. В учебных журналах секретарь учебной части Техникума делает отметку о приказе об отчислении студента от даты издания приказа.

3.6. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, то при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Техникума об отчислении обучающегося.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Техникума, прекращаются со дня его отчисления из Техникума.

3.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства (ст.34 №273-ФЗ).

3.9. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации Техникума во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.10. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Положением о порядке перевода обучающихся в другую

организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.11. Лицу, отчисленному из Техникума и не закончившему обучение, по личному заявлению выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного им образования по итогам пройденных обучающимся промежуточных аттестаций, и подлинник документа об образовании. Копия документа об образовании остается в личном деле отчисленного обучающегося.

3.12. При отчислении обучающегося в связи с получением образования выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности или профессии среднего профессионального образования. Копия диплома вносится в личное дело выпускника, которое передается в архив Техникума.

4. Основания и условия восстановления для обучения в Техникуме

4.1. Обучающимся предоставляются академические права на восстановление для получения образования в Техникуме, в установленном законодательством порядке.

4.2. Основным условием восстановления лица, ранее обучавшегося в Техникуме, является возможность освоения основной образовательной программы в соответствии с действующим стандартом в сроки, определяемые учебным планом.

4.3. Лицо, отчисленное из Техникума, по личной инициативе до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Техникуме в течение пяти лет после отчисления из него при наличии в Техникуме вакантных мест и с сохранением прежних условий обучения (за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области или на договорной основе), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.4. Лицо, отчисленное из Техникума, по инициативе администрации Техникума и по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в Техникуме в течение пяти лет после отчисления из него с сохранением прежних условий обучения (за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области или на договорной основе), но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено при наличии следующих условий: наличие вакантных мест; на усмотрение администрации Техникума.

4.5. Восстановление проводится в период 30 дней с начала семестра.

4.6. При недостатке вакантных мест предпочтение при восстановлении на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области отдается лицам, имеющим установленные законодательством льготы в области образования, а также лицам, работавшим после отчисления и имеющим договор с органами исполнительной власти или профильными учреждениями и организациями о последующем трудоустройстве в них, для студентов без отрыва от работы – работающим по специальности или профессии, получаемой в Техникуме.

4.7. Лицам может быть отказано в восстановлении в Техникум по следующим причинам:

- а) отсутствие вакантных мест;

- б) несоблюдение сроков восстановления;
- в) слабая текущая успеваемость во время предыдущего обучения;
- г) нарушение Устава Техникума во время обучения до отчисления;
- д) разница в учебных планах составляет более 5-10 форм промежуточной аттестации,

4.8. При восстановлении для обучения действуют льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации для отдельных категорий граждан, принимаемых в учреждения среднего профессионального образования.

4.9. Лица, отчисленные с выпускного курса, ранее допущенные к государственной итоговой аттестации, и получившие «неудовлетворительные» оценки, а также отчисленные за неявку на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, могут быть зачислены в порядке восстановления в Техникум на период времени, установленный Техникумом, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

4.10. Восстановление для обучения в Техникум лиц, отчисленных из других образовательных организаций не производится.

Зачисление для обучения в Техникум лиц, отчисленных из других образовательных организаций возможно в порядке перевода согласно Положению о Порядке перевода обучающихся в ГБПОУ «СТМСХ».

4.11. Плата за восстановление не взимается.

5. Порядок восстановления для обучения в Техникуме.

5.1. Зачисление в порядке восстановления в образовательное учреждение оформляется приказом директора Техникума на основании личного заявления лица, восстанавливающегося на обучение.

5.2. Заместитель директора по учебной работе и производственному обучению определяет разницу в учебных планах, определяет курс восстановления, рассматривает вопрос о возможности зачета ранее полученных результатов промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам, составляет индивидуальный план для ликвидации академических задолженностей (если это необходимо) и формирует проект приказа о восстановлении с указанием сведений о необходимости сдать и/или возможности зачесть учебные дисциплины, междисциплинарные курсы и практики.

5.3. Обучающийся, отчисленный из Техникума:

5.3.1. по состоянию здоровья, кроме личного заявления, предоставляет справку врачебно-консультационной комиссии (ВКК) о возможности возобновления обучения;

5.3.2. по причине прохождения им службы в Российской Армии, предоставляет соответствующий подтверждающий документ.

5.4. При наличии у лица, восстанавливающегося на обучение, академической задолженности устанавливаются сроки ее ликвидации, не превышающие 1 месяца с момента восстановления.

В случае если выявлена академическая задолженность, возникшая из-за изменения учебного плана или образовательных программ, она должна быть ликвидирована по

индивидуальному плану в срок до начала зачетной недели промежуточной аттестации текущего семестра.

В случае если студент не ликвидировал академические задолженности в установленные сроки, он считается неуспевающим. Лица, допущенные к сдаче и не сдавшие разницы учебных планов по дисциплинам, междисциплинарным курсам и практикам в установленные сроки, отчисляются из техникума в связи с академической задолженностью.

Ответственность за соблюдением срока ликвидации академической задолженности несет заведующий отделением.

5.5. При положительном решении вопроса издается приказ о восстановлении заявителя в число студентов техникума.

В случае восстановления на договорной основе составляется Договор об оказании платных образовательных услуг в сфере среднего профессионального образования.

В случае отсутствия свободных мест на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Волгоградской области лицу, восстанавливающемуся на обучение, может быть предложено восстановление на дополнительное место, финансируемое за счет средств обучающегося или его родителей (законных представителей) в случае, если обучающийся не достиг совершеннолетия.

5.6. После зачисления секретарь учебной части продолжает ведение личного дела студента, оформленного ранее содержащее следующие документы: заявление о восстановлении, выписку из приказа о восстановлении в число студентов, академическую справку об обучении, копию паспорта, документ об образовании. Из личного дела лицу, зачисленному в порядке восстановления в число обучающихся Техникума, выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

5.7. Обучающийся допускается к учебному процессу с даты, следующей за датой издания приказа о восстановлении, классный руководитель вносит запись его фамилии и инициалов в Журнал учебных занятий группы.

5.8. На позднее 10 дней с даты издания приказа о восстановлении обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

Положение принято решением Общего собрания государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Серафимовичский техникум механизации сельского хозяйства».

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г

Директор ГБПОУ «СТМСХ» _____ С.А. Манянин